



ΔΙΕΘΝΗΣ ΕΚΘΕΣΗ ΚΥΚΛΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ

13-15.3.2025

ΔΙΕΘΝΕΣ ΕΚΘΕΣΙΑΚΟ & ΣΥΝΕΔΡΙΑΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ



ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΕΚΘΕΤΗ



ΟΡΓΑΝΩΣΗ

HELEXPO

Ενόψει των προετοιμασιών για την **Forward Green**, θα θέλαμε να σας επισημάνουμε κάποιες σημαντικές πληροφορίες οι οποίες είναι απαραίτητες για την προετοιμασία της συμμετοχής σας.



ΔΙΕΘΝΗΣ ΕΚΘΕΣΗ ΚΥΚΛΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ

**13-15.3.2025**

ΔΙΕΘΝΗΣ ΕΚΘΕΣΙΑΚΟ & ΣΥΝΕΔΡΙΑΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

**ΩΡΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ**

Πέμπτη - Παρασκευή - Σάββατο:  
10:00-19:00

**1**

## Στάδιο προετοιμασίας

Μπορείτε να παραλάβετε το χώρο σας από τον υπεύθυνο περιπτέρου και να πραγματοποιήσετε τυχόν εργασίες κατασκευής, από **08.03.2025** έως και **11.03.2025** ώρες 08:00-22:00 και στις **12.03.2025** μεταξύ 08:00-16:00.

Μετά τις 16:00 επιτρέπονται μόνο εργασίες στο stand του εκθέτη.

Σε περίπτωση κατά την οποία εκθέσετε κάποιο πολύ μεγάλο σε όγκο προϊόν παρακαλούμε ενημερώστε το τεχνικό τμήμα εξυπηρέτησης εκθετών πριν την μεταφορά του στον εκθεσιακό χώρο.

**ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΕΚΘΕΤΩΝ**  
Υπεύθυνοι Περιπτέρων

ΧΡΥΣΟΒΕΛΙΔΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ  
Κ. 6979331002, e:cc@helexpo.gr

ΦΡΑΓΚΙΣΚΑΤΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ  
Κ. 6940458342 pf@helexpo.gr



# 2

## Δελτία Εισόδου

Μπορείτε να προμηθευτείτε δελτία εισόδου/-προσκλήσεις είτε σε έντυπη μορφή έπειτα από επικοινωνία με την γραμματεία της έκθεσης στα **tif@helexpo.gr** ή στο **tif5@helexpo.gr** είτε σε ηλεκτρονική μορφή μέσα από την πλατφόρμα «**Exhibitors Area**» στο πεδίο “**Πρόσκληση**”.



# 3

## Διοργάνωση εκδηλώσεων στη διάρκεια της έκθεσης

Μέσα στο εκθεσιακό περιβάλλον του περιπέτρου 13, δημιουργείτε χώρο παρουσιάσεων (open stage), με πλήρη οπτικοακουστικό εξοπλισμό, ανοιχτός στους διερχόμενους επισκέπτες, τον οποίο μπορούν να αξιοποιούν οι εκθέτες που συμμετέχουν στην έκθεση για να παρουσιάσουν το προφίλ των εταιριών τους ή να αναδείξουν τις καινοτομίες τους. Μέσα από την πλατφόρμα (Exhibitors Area) μπορείτε να κλείσετε το 20λεπτο που σας εξυπηρετεί για την δική σας παρουσίαση. Οι συγκεκριμένες εκδηλώσεις θα εμφανίζονται στην ιστοσελίδα της Forward Green Expo και θα επικοινωνούνται στο διαδίκτυο μέσω των social media accounts της HELEXPO.

Σας ενημερώνουμε ότι για τις πάσης φύσεως εκδηλώσεις (εγκαίνια περιπέτρου, συνέδρια, ημερίδες, παρουσιάσεις κ.λ.π.) που πιθανώς θα πραγματοποιήσετε κατά τη διάρκεια της Forward Green Expo, οι ομιλητές και οι προσκεκλημένοι σας θα πρέπει απαραίτητως είτε να διαθέτουν το προσωπικό τους καρτελάκι εκθέτη (Badge) είτε να έχουν κάνει την προεγγραφή τους μέσα από το site της έκθεσης είτε να είναι εφοδιασμένοι με προσκλήσεις της Helexpo.

# 4

## Είσοδος στην πλατφόρμα εκθετών

Εισέρχεστε στην πλατφόρμα με το username και το password ακολουθώντας το link που θα σας αποσταλεί με προσωποποιημένο email.

Στην πλατφόρμα εκθετών μπορείτε:

- να ενημερωθείτε για σημαντικές πληροφορίες για την συμμετοχή σας και την διεξαγωγή της έκθεσης (περίπτερο, stand)
- να τυπώσετε τα καρτελάκια εισόδου σας (badge)
- να ανεβάσετε το λογότυπό σας για να προστεθεί στον κατάλογο εκθετών/site της Forward Green Expo
- να επιβεβαιώσετε τα στοιχεία της εταιρείας σας που θα εμφανιστούν στον κατάλογο εκθετών/site της Forward Green Expo

# 5

## Κάρτες Εισόδου

Εκτυπώστε τις κάρτες εισόδου σας μέσα από την ηλεκτρονική πλατφόρμα «Exhibitors Area».

Παρακαλούμε λάβετε υπόψη σας ότι θα χρειαστεί να μεταβείτε στο πεδίο «Κάρτες Εισόδου» για να εκτυπώσετε τις κάρτες σας, οι οποίες είναι αυστηρά προσωπικές.

Τα Lanyards (κορδονάκια λαιμού) για την κάρτα εισόδου σας μπορείτε να τα παραλάβετε τις ημέρες της προετοιμασίας από το πλησιέστερο σε εσάς γραφείο υπευθύνου στα περίπτερα 15 και 13.

# 6

## Τεχνικά Θέματα Ενοικίαση εξοπλισμού

Για τεχνικά θέματα, ενοικίασης εξοπλισμού, εξαερισμό, παροχή ρεύματος, νερού ή οτιδήποτε αφορά στην κατασκευή ή στο στήσιμο του περιπέτρου σας, επικοινωνείτε με την ανάδοχο εταιρεία στα παρακάτω στοιχεία:

### EXPOWORK A.E / EXPOWORK S.A

Τμήμα Εξυπηρέτησης Εκθέσεων  
ΔΕΘ-HELEXPO  
T: 2310 297572, 2310 297564  
orderstif@expowork.gr

### ΕΝΤΥΠΟ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΑΡΟΧΩΝ

**ΣΗΜΕΙΩΣΗ.** Σε περίπτωση που έχετε επιλέξει εκθετήριο χώρο χωρίς εξοπλισμό (Τύπο 1) ή υπαίθριο, μπορείτε να ξεκινήσετε την κατασκευή σας εφόσον:

- έχετε υποβάλλει στην τεχνική υπηρεσία της ΔΕΘ-HELEXPO το σχέδιο κατασκευής σας (Κα Παπακώστα Χριστίνα, chrp@helexpo.gr, T. 2310 291268)
- έχετε αποστείλει το ηλεκτρολογικό σχέδιο εγκατάστασης στην εταιρεία EXPOWORK.

Σας ενημερώνουμε επίσης ότι υπάρχει χρέωση για την παροχή και σύνδεση του ηλεκτρικού ρεύματος, με κόστος **35,00€/KW**, όπως αναφέρεται στη δήλωση συμμετοχής

# 7

## Οικονομική Τακτοποίηση

Η προκαταβολή του 30% του συνολικού ποσού θα πρέπει να γίνει με την κατάθεση της δήλωσης συμμετοχής, για τη τελική δέσμευση του χώρου σας.

Η εξόφληση του συνόλου του λογαριασμού σας θα πρέπει να καταβληθεί το αργότερο 3 ημέρες πριν την έκθεση, ήτοι **08.03.2025** και σύμφωνα με τους τρόπους πληρωμής που αναγράφονται στην δήλωση σας.

**ΣΗΜΕΙΩΣΗ.** Εάν επιλέξετε τον τρόπο πληρωμής μέσω τραπεζικής κατάθεσης, παρακαλούμε αναγράψτε στην αιτιολογία πληρωμής κάποια από τα παρακάτω στοιχεία: ΑΦΜ, Επωνυμία Εταιρείας ή τον αριθμό του περιπέτρου & του stand σας.

### ΑΡΙΘΜΟΙ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ ΤΡΑΠΕΖΗΣ:

#### ΕΘΝΙΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ:

223/470300-60,  
IBAN – GR 40 0110 2230 0000 2234 7030 060

#### ALPHA ΤΡΑΠΕΖΑ ΠΙΣΤΕΩΣ:

707/00/2320000394  
IBAN – GR 74 0140 7070 7070 0232 0000 394

#### ΤΡΑΠΕΖΑ ΠΕΙΡΑΙΩΣ

5202-002162-792  
IBAN: GR16 0172 2020 0052 0200 2162 792

#### EUROBANK:

0026.0030.96.0200688210  
IBAN GR 5702600300000960200688210

Αντίγραφο του καταθετηρίου θα πρέπει να σταλεί στο λογιστήριο της ΔΕΘ-Helexpo

#### Μανδώνα Ειρήνη,

T. 2310291102, E: em@helexpo.gr,

#### Αλέξης Μέτα,

T. 2310 291.134, E: meta@helexpo.gr



# 8

## Διαφημιστική Προβολή

Η προβολή των εκθετών εντός του Εκθεσιακού Κέντρου κατά τη διάρκεια της έκθεσης μπορεί να πραγματοποιηθεί με διάφορους τρόπους, κάποιοι από τους οποίους περιγράφονται αναλυτικά στο **Sponsorship Opportunity & Εξωτερικά Banner**.

### Κωνσταντίνος Στύλας

ks@helexpo.gr, T. 2310 291213

Brand Development Manager:

### Γιάννης Αγγέλου

ya@helexpo.gr, T. 2310 291199

# 9

## Parking

Η είσοδος των οχημάτων στο Εκθεσιακό Κέντρο γίνεται από την Πύλη των Εμπορευμάτων που βρίσκεται επί της οδού Εγνατία.

Θα διατίθενται δωρεάν θέσεις στάθμευσης για εκθέτες και επισκέπτες εντός των διαθέσιμων περιπτέρων, κατόπιν καθοδήγησης από τους υπεύθυνους της πύλης.

# 10

## Επικοινωνία

### ΥΠΕΥΘΥΝΟΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ

Προϊστάμενος: ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΧΑΤΖΗΩΑΝΝΟΥ  
T. 2310 291548, E: pc@helexpo.gr

ΚΑΤΕΡΙΝΑ ΜΠΕΝΑΚΗ

T. 2310 291232, E: kb@helexpo.gr

ΛΕΥΤΕΡΗΣ ΤΣΙΜΠΛΕΚΑΣ

T. 2310 291257, E: et@helexpo.gr

### Τμήμα Τεχνικής Υποστήριξης Εκθέσεων

Προϊστάμενος: ΧΡΗΣΤΟΣ ΧΡΥΣΟΒΕΛΙΔΗΣ  
T. 2310291534, e:cc@helexpo.gr

### Γραμματεία

ΕΥΣΤΑΘΙΑ ΣΙΔΕΡΗ

T. 2310 291572, e: es@helexpo.gr

### ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΑΡΟΧΕΣ - EXPOWORK

T. 2310 297564, 297572

e: orderstif@expowork.gr

### ΤΜΗΜΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΕΠΙΣΚΕΠΤΩΝ

Προϊσταμένη: ΑΓΓΕΛΙΚΗ ΛΑΜΠΡΙΔΟΥ  
T. 2310 291264, e: al@helexpo.gr

### ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΥΝΕΔΡΙΩΝ & ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ

Διευθύντρια: ΒΙΚΥ ΔΑΛΚΡΑΝΗ

T. 2310 291500, e: dv@helexpo.gr

### Γραμματεία

ΕΛΕΑΝΑ ΚΩΣΤΟΠΟΥΛΟΥ

T. 2310 291517, e: ek@helexpo.gr

ΑΣΠΑΣΙΑ ΣΚΟΥΛΗΚΑΡΑΚΗ

T. 2310 291235, e: as@helexpo.gr

### Τμήμα Δημοσίων Σχέσεων, Διαφημίσεων, Τύπου & Social Media

Διευθύντρια: ΕΛΕΝΗ ΥΨΗΛΑΝΤΟΥ

T. 2310 291612, e: press@helexpo.gr

### ΕΓΚΑΙΝΙΑ - ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΣΧΕΣΕΙΣ

Προϊσταμένη: ΜΑΡΙΑ ΠΑΤΛΑΚΑ

T. 2310 291133, e: mpa@helexpo.gr

